



16PROC001612377 2016-06-17

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Καλαμάτα, 02 Ιουνίου 2016

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αριθ. Διακήρυξης: 1/2016

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο
Ταχ. Κώδικας : 24131
Πληροφορίες : Δ. Καραϊσκού
Φ. Τζίβα
Τηλέφωνο : 27213 61404, 27213 61407
FAX : 27210 24201
E- mail: dkaraiskou@na-messinias.gr

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**
ΓΙΑ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ / ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ : «Προμήθεια ειδών γραφικής
ύλης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της
Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας και των
Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Μεσσηνίας »

CPV: 30192700-8

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ :

Η χαμηλότερη τιμή

ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΔΕΙΓΜΑ (ΝΑΙ- ΟΧΙ)	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ Ε.Ε.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΦΕΚ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ
ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ	17/06/2016	17/06/2016

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ**

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ημερομηνία	Ημέρα εβδομάδας	Ωρα
04/07/2016	Δευτέρα	15.00

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
Ψαρών 15, Καλαμάτα Τ.Κ. 24131
Δ/ση Διοικητικού - Οικονομικού Τμήμα Γραμματείας

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία	Ημέρα εβδομάδας	Ώρα
05/07/2016	Τρίτη	10.00 π.μ.

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
Ψαρών 15, Καλαμάτα Τ.Κ. 24131
Αίθουσα Π. Φωτέα - 4 ^{ος} όροφος

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Πελοποννήσου

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τις όμοιες της παρ. 7 του άρθρου 6 του Ν. 4071/2012 για τις «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
3. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α'/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις»
4. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτοδικικός κώδικας) – Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»
5. Τον Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»
6. Τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις – Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις».
7. Τον Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/τ.Α/09-05-2013) άρθρο πρώτο παρ. Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/07 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
8. Τις διατάξεις του άρθρου 60 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ.Α'/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
9. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/28/06/2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (Ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) -Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
10. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
11. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Τις διατάξεις του Π.Δ. 131/2010 (ΦΕΚ 224/Α/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου».
13. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
14. Το άρθρο 21 παρ.2 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α'141/17.08.2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων».
15. Την άμεση ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας και των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας .
16. Το με αρ. πρωτ. 13762/09-03-16 έγγραφο του Τμήματος Λογιστικής Διαχείρισης της Π.Ε. Μεσσηνίας, περί βεβαίωσης ύπαρξης εγγεγραμμένης πίστωσης στον Κ.Α.Ε. 1111, Ε.Φ.5072, για την εν λόγω προμήθεια.

17. Την υπ' αριθμ. 601/2016 (ΑΔΑ: 6ΩΨΤ7Λ1-ΓΚ4) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και η διάθεση πίστωσης ποσού 35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας και των Δ/νσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας
18. Την υπ' αριθμ. 19253/07-04-2016 (ΑΔΑ:ΩΜΓ97Λ1-0ΧΕ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης η οποία καταχωρήθηκε με α/α 303 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών της ΥΔΕ Ν. Μεσσηνίας.
19. Την υπ' αριθ. 827/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της με αρ. 1/2016 διακήρυξης για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης (ΑΔΑΜ : 16PROC004340499).
20. Την υπ' αρ. 1099/2016 (ΑΔΑ: 6ΠΓ77Λ1-ΣΡ0) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία αποφασίσθηκε α) η επανάληψη του με αρ. 1/2016 Ανοικτού Μειοδοτικού Διαγωνισμού με τους ίδιους όρους και β) η σύντμηση της προθεσμίας διενέργειας του διαγωνισμού σε δεκαπέντε (15) μέρες.

ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κοιτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά σε ευρώ στο σύνολο των προς προμήθεια ειδών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας και των Δ/νσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας, συνολικού προϋπολογισμού 35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Πελοποννήσου/ Π.Ε. Μεσσηνίας οικονομικού έτους 2016, ειδικό φορέα 5072 και Κ.Α.Ε. 1111.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 05/07/2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ. ενώπιον της αρμόδιας Πενταμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης (Ψαρών 15 - Διοικητήριο, 4^{ος} όροφος στην Αίθουσα Π. Φωτέα).

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται αυτοπροσώπως ή να αποστέλλονται ταχυδρομικώς στη Γραμματεία της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας (υπόψη Τμήματος Προμηθειών), Ψαρών 15 - Διοικητήριο, Καλαμάτα Τ.Κ. 24131, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές, σε κάθε περίπτωση θα περιέλθουν στην παραπάνω Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι την 04-07-2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών.

Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΑ.

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :
 - Όλα τα φυσικά ή Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.
 - Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
 - Συνεταιρισμοί.

- 16PP0C004612377-2016-06-17
2. Οι προσφορές, θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, με τα στοιχεία της υπηρεσίας και του διαγωνιζόμενου. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, θα πρέπει μαζί με την προσφορά να υποβάλουν αντιγράφο παραστατικού εκπροσώπησης.
 3. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
 4. Ο διαγωνισμός θα γίνει με σύντμηση προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στο Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και τον Οικονομικό Τύπο.
 5. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης :
 - Θα δημοσιευθεί σε ΦΕΚ
 - Θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες της Αθήνας και σε μία τοπική
 - Θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Π.Ε. Μεσσηνίας
 - Θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Πελοποννήσου: www.ppel.gov.gr
 - Θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα Διαύγεια
 6. Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από τα γραφεία της **Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας, Ψαρών 15, Τ.Κ. 24131, 4^{ος} όροφος, γραφείο 404 (Τμήμα Προμηθειών)** και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω courier, η Π.Ε. Μεσσηνίας δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.
 7. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν με έγγραφο στην Π.Ε. Μεσσηνίας και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παρεληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
 8. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με :
 - α) Τους συμπληρωματικούς όρους (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'-Β'-Γ'-Δ'-Ε'-ΣΤ'-Ζ'**), που επισυνάπτονται.
 - β) Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
 - γ) Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα παραρτήματά της θα διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή στον διαδικτυακό τόπο της αναθέτουσας αρχής: www.ppel.gov.gr
Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Μεσσηνίας στα τηλέφωνα: **27213 61404 και 27213 61414.**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΝΙΚΟΛΑΚΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο προμηθευτής οφείλει να υποβάλλει προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Β' της παρούσης.

1. Η προσφορά υποβάλλεται, εις διπλούν (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο), στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενη από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.
2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α) Η λέξη «Προσφορά» .
 - β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας, που διενεργεί τον διαγωνισμό (Περιφέρεια Πελοποννήσου, Δ/ση Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Μεσσηνίας, Τμήμα Προμηθειών).
 - γ) Ο αριθμός της Διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

➤ **Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία όπως περιγράφονται στο 2^ο άρθρο της παρούσης.**

➤ **Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» το περιεχόμενο της οποίας περιγράφεται στο 4^ο άρθρο της παρούσης.**

➤ **Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποιινή απορρίψιως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς περιγράφεται στο 5^ο άρθρο της παρούσης και αποτυπώνεται στο έντυπο του παραρτήματος Γ' της διακήρυξης.**

3. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους

16PROC004612377 2016-06-17

θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη "πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα". Σε αντίθετη περίπτωση δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδεδεμένοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
7. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.
8. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations) για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, να αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.
Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν **μαζί με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο**, τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 1% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ (ήτοι 282,25€ τουλάχιστον) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.

β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

ii) Να δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:**

- δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της φιλίας χρεοκοπίας,
- δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,
- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,
- στην περίπτωση νομικών και φυσικών προσώπων ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού,
- στην περίπτωση νομικών προσώπων ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα),
- στην περίπτωση συνεταιρισμού προμηθευτών ότι λειτουργεί νόμιμα.

γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι :

- i) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- ii) Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ.118/07 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- iii) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 9 της διακήρυξης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Κ.Π.Δ. 118/2007 που αναφέρεται στα κριτήρια ανάθεσης – αξιολόγηση προσφορών.

δ) Ειδικά τα Νομικά πρόσωπα υποβάλλουν και παραστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.

ε) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό-εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά αντίγραφο παραστατικού εκπροσώπησης.

Διευκρινίσεις :

- Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (άρθρο 3 του Ν. 4250/2014).
- Οι κατά τα ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις του υποψηφίου υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό του, εκτός από την περίπτωση των υπεύθυνων δηλώσεων αναφορικά με την ποινική κατάσταση οι οποίες πρέπει να αφορούν τα πρόσωπα των διαχειριστών υποψήφιας Ε.Π.Ε./Ο.Ε./Ε.Ε./, του Προέδρου και του Διευθύνοντος Σύμβουλου υποψήφιας Α.Ε., καθώς και του Προέδρου Δ.Σ. υποψήφιου συνεταιρισμού και να υπογράφονται από τα εν λόγω πρόσωπα.

ΑΡΘΡΟ 3^ο
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΝΩΣΕΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

16PROC004612377 2016-06-17

1. Η ένωση υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν στο φάκελο "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ":

1. Υπογεγραμμένο τον πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της παρούσας.
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως ισχύει, στην οποία να δηλώνουν ότι «όλα τα προς προμήθεια είδη είναι καινούργια και αμεταχειριστά και τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης».

ΑΡΘΡΟ 5^ο
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Στο φάκελο "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" εσωκλείεται η συνταγμένη επί ποινή αποκλεισμού οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ'. Το έντυπο του παραρτήματος συμπληρώνεται πλήρως, τόσο σε ότι αφορά τη συνολική προσφερόμενη τιμή όσο και τις επιμέρους ανά μονάδα τιμές που αιτιολογούν τη συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση (π.χ. έξοδα μεταφοράς), εκτός από το Φ.Π.Α. Είναι δηλαδή τελικές τιμές προ Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Οι τιμές αναγράφονται σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Επιπλέον, η συνολική προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται στην προσφορά ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η αναγραφόμενη ολογράφως τιμή.

2. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

~~3. Προσφορά που θέτει όσο αναπροσαρμογές, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.~~

Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων.

4. Προσφορά που δεν θα αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από την παρούσα διακήρυξη ποσότητες, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Οι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του προϋπολογισμού της παρούσης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Μειοδότης θα αναδειχτεί εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών, εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 6°

ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 7°

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 8°

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

1. Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης για την επιλογή αναδόχου του εν λόγω έργου, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη στα γραφεία της Π.Ε. Μεσσηνίας (4^{ος} όροφος στην αίθουσα Π.Φωτέας, Ψαρών 15 - Διοικητήριο, Καλαμάτα), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

2. Η αποσφράγιση γίνεται δημόσια με την παρακάτω διαδικασία :

I. Η επιτροπή αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο προσφοράς καθώς και τον φάκελο της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα

δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και την τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, σφραγίζονται και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται με απόδειξη στο Τμήμα Προμηθειών, προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση που θα στείλει η υπηρεσία στους υποψηφίους που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία της αποσφράγισης.

II. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο της πληρότητας και νομιμότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και στον έλεγχο συμμόρφωσης των τεχνικών προσφορών με τους όρους της παρούσας.

III. Μετά την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, το παραπάνω όργανο συντάσσει και υπογράφει εις τριπλούν σχετικό πρακτικό πλήρως αιτιολογημένο στο οποίο καταγράφει τον έλεγχο πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς και εισηγείται ποιες προσφορές γίνονται αποδεκτές για οικονομική αξιολόγηση. Το πρακτικό αυτό υποβάλλεται στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Μεσσηνίας και διαβιβάζεται στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει σχετική απόφαση η οποία κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους.

3. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία

I. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί με πρόσκληση της υπηρεσίας στους υποψηφίους που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία της αποσφράγισης. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Η αρμόδια επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών και αφού τις μονογράψει ανακοινώνει τις προσφερόμενες τιμές και αναδεικνύει μειοδότη του διαγωνισμού. Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό το οποίο υποβάλει στο Τμήμα Προμηθειών.

4. Οι συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών της προσφοράς των υπόλοιπων συμμετεχόντων (εκτός αυτών που έχουν χαρακτηριστεί ως απόρρητα) καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν, υποβάλλοντας σχετικό έγγραφο αίτημα στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Μεσσηνίας, εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την ημέρα της αποσφράγισής τους.

Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Π.Ε. Μεσσηνίας, είτε με χορήγηση φωτοαντιγράφων, τα έξοδα αποστολής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα .

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών κατά το 8^ο άρθρο της παρούσας και την ανάδειξη αυτού που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή (μειοδότη) στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το Τμήμα Προμηθειών τον καλεί με έγγραφη ειδοποίηση η οποία του παραδίδεται με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν.

2672/1998 (Α'290), να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

16PROC004612377-2016-06-17
α. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι Έλληνας πολίτης:

- (1) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφη ειδοποίησης (καταληκτική ημερομηνία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- (2) **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (καταληκτική ημερομηνία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.**
- (3) **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης (καταληκτική ημερομηνία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), **είναι ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.**

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- (4) **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (καταληκτική ημερομηνία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

- (3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι Νομικό Πρόσωπο (ημεδαπό ή αλλοδαπό) :

- (1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ.1 του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης (καταληκτική ημερομηνία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Διευκρινήσεις:

- Τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

δ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι Συνεταιρισμός:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης(καταληκτική ημερομηνία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
- (2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
- (3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι ένωση προμηθευτών που υποβάλλει κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Σημείωση:

- Στις διαδικασίες της παρούσας δεν έχουν εφαρμογή οι γενικές διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 3 του Ν. 2690/1999 και οι σχετικές κανονιστικές Υπουργικές αποφάσεις περί υποχρεωτικής αυτεπαγγέλτου αναζήτησης δικαιολογητικών εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.
- Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω υπό στοιχ. (α) έως (στ) έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

2. Αποσφράγιση και έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Στην πρόσκληση της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου ορίζεται και η συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα για την αποσφράγιση του φακέλου των ανωτέρω δικαιολογητικών σε δημόσια συνεδρίαση. Η πρόσκληση κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και σε όλους τους λοιπούς διαγωνιζόμενους των οποίων οι προσφορές δεν απορρίφθηκαν ως απαράδεκτες και οι οποίοι δικαιούνται να παραστούν και να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης αποσφραγίζει τον φάκελο των ως άνω δικαιολογητικών. Όσοι δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο πληρότητας και νομιμότητας των ως άνω δικαιολογητικών και συντάσσει πρακτικό κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού εις τριπλούν, το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών το οποίο εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας να αποφασίσει για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού βάσει του ανωτέρω πρακτικού.

3. Όταν ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση της σύμβασης του παρόντος διαγωνισμού δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 1 του παρόντος, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα εν λόγω έγγραφα και δικαιολογητικά η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη προσφορά και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει κατά τα ανωτέρω ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 1 του παρόντος, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1. Μετά το Πρακτικό της Επιτροπής της παρ. 2 του άρθρου 9, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τη σχετική απόφαση κατακύρωσης η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στον

προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση και στους λοιπούς συμμετέχοντες.

16PROC004612377 2016-06-17
2. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 11° **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

1. Κάθε προσφορά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα συνοδεύεται **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** από εγγύηση συμμετοχής το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 1% της προϋπολογισθείσας δαπάνης **χωρίς ΦΠΑ**, σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07 και το άρθρο 157 του Ν.4281/14.

Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση δεν καλύπτει την προβλεπόμενη κατά τα παραπάνω αξία.

2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει:

α. Την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

β. Την ημερομηνία έκδοσης.

γ. Τον εκδότη.

δ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.

ε. Τον αριθμό της εγγύησης.

στ. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

ζ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

η. Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά.

16PROC004612377 2016-06-17
θ. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).

ι. Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής επισυνάπτεται στο Παράρτημα ΣΤ' της παρούσης.

B. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προσκομίζει ο Ανάδοχος επιστρέφεται στο ίδρυμα που την εξέδωσε μετά την οριστική παραλαβή όλων των υπό προμήθεια ειδών και μετά την εκκαθάριση κάθε τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.

16PROC004612377 2016-06-17

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07)

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Κ.Π.Δ. 118/2007.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στη Γραμματεία της Δ/σης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας (Ψαρών 15, Διοικητήριο, Καλαμάτα Τ.Κ. 24131) για την Πενταμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, ως εξής :

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού :

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό, ήτοι την αρμόδια Πενταμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Πελοποννήσου, εκδίδει τη σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση. μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Πενταμελή Επιτροπή

Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει τη σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

16PROC004612377 2016-06-17

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Πενταμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, εκδίδει τη σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ένστασεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο συμμετέχων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο όργανο, ήτοι η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι της Πενταμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας των υπό προμήθεια ειδών, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ.

ΑΡΘΡΟ 13°

ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει :

- α) Κατακύρωση της προμήθειας.
- β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

- γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

16PROC004612377 2016-06-17

- δ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων Ι και ΙΙ των παρ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

- ε) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις :

- i) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον τις υπηρεσίες λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας της Π.Ε. Μεσσηνίας.
ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

- στ) Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

ΑΡΘΡΟ 14º

ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των αναφερομένων στο **Παράρτημα Β'** υπό προμήθεια ειδών, **θα γίνει σε δύο τμήματα** ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, σε εργάσιμες μέρες και ώρες και μέσα σε **δεκαπέντε (15) ημέρες** από την έγγραφη παραγγελία της Δ/σης Διοικητικού - Οικονομικού στον προμηθευτή.

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιείται με έξοδα του προμηθευτή σε χώρο και σε σημείο που θα του υποδεικνύεται στην ως άνω ειδοποίηση.

Ο προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού, τα οποία θα πρέπει να παραδοθούν σε άριστη κατάσταση.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής .

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15º

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και μέχρι ένα (1) έτος.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν μπορεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από τη σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από πλευράς Π.Ε. Μεσσηνίας με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

Η υπηρεσία μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο, εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από φορείς του δημοσίου ή δωρεές.

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας. Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επέλευση του συμβάντος ανωτέρας βίας.

16PROC004612377 2016-06-17

Ο προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Πελοποννήσου, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών του προμηθευτή που αφορά την παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 16°

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει **τμηματικά ή συνολικά** από την Δ/ση Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Μεσσηνίας, μετά τον έλεγχο και την έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον Ανάδοχο των απαιτούμενων από το νόμο δικαιολογητικών (δελτίο αποστολής – τιμολόγιο πώλησης, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα), του πρωτόκολλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου.

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Πελοποννήσου.

ΑΡΘΡΟ 17°

ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποίησε την προμήθεια των ειδών μέσα στον συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια των ειδών δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Σε περίπτωση κήρυξης αναδόχου έκπτωτου έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.).

ΑΡΘΡΟ 18°

ΣΥΜΒΑΣΗ

- 16PROC004612377-2016-06-17
1. Μετά την ανάθεση κατακύρωσης ή ανάθεσης, υπογράφεται μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ και του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στη διακήρυξη (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'**). Η Υπηρεσία συμπληρώνει το κείμενο της σύμβασης με τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.
 2. Το κείμενο της σύμβασης κατ' ισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
 3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.
 4. Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει οποιαδήποτε υποχρέωση ή δικαίωμα απορρέει από τη σύμβαση που θα υπογραφεί σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του αντισυμβαλλόμενου.
 5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :
 - α. Παραδοθούν τα υπό προμήθεια είδη.
 - β. Παρελήφθη οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.
 - γ. Γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβληθούν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - δ. Εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 19°

ΔΙΚΑΙΟ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ και του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Τρίπολη αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

16PROC004612377 2016-06-17
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ

Επισημαίνεται ότι όλα τα προς προμήθεια είδη θα πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχείριστα και να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Επιπλέον, όπου αναφέρονται είδη συγκεκριμένης μάρκας για να περιγραφούν πιο συγκεκριμένα οι τεχνικές προδιαγραφές αυτών, γίνονται δεκτά και ισοδύναμα αυτών.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Αλφαβητικός τηλεφωνικός κατάλογος διαστάσεων 22cm ύψος X 16cm πλάτος	ΤΕΜΑΧΙΟ	4
2	Φιαλίδιο μελάνης για ταμπόν μπλε	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
3	Αποσυρραπτικό (τύπου τανάλιας)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
4	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων με επικλινή οθόνη	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75X75mm τύπου Post-it κίτρινα	ΤΕΜΑΧΙΟ των 400 φύλλων	50
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40X50mm τύπου Post-it κίτρινα	ΤΕΜΑΧΙΟ των 100 φύλλων	50
7	Αυτοκόλλητοι χάρτινοι σελιδοδείκτες 15X50mm τύπου Post-it σετ 5 χρωμάτων	ΣΕΤ των 500 φύλλων (5X100)	10
8	Αυτοκόλλητες ταινίες συσκευασίας 48mmX60m καφέ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
9	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 30mm X 30m	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
10	Αυτοκόλλητες ετικέτες διαστ. 100 X 70mm	Πακέτο των 40 φύλλων	10
11	Αυτοκόλλητες ετικέτες διαστ. 104 X 146mm	Πακέτο των 40 φύλλων	10
12	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων κωδικός 526, διαστάσεων 17cm ύψος X 25cm πλάτος, 100 φύλλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
13	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδικός 543Α, διαστάσεων 25 x 35cm πλάτος 200 φύλλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	4
14	Βιβλίο Πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 300 φύλλων κωδικός 543Β	ΤΕΜΑΧΙΟ	4
15	Γομολάστιχες μολυβιού άσπρες	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
16	Διορθωτικό υγρό με διαλυτικό σετ (20ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200
17	Ημεροδείκτης επιτραπέζιος 2017 βάσεων (γυριστός)	ΤΕΜΑΧΙΟ	240
18	Ημερολόγια ατζέντες 2017, διαστάσεων 17X24cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
19	Ζελατίνες με οπές αρχειοθέτησης A4 για κλασέρ (διαφανείς με άνοιγμα πάνω) ενισχυμένες	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	50

20	Ζελατίνη πλαστικοποίησης με διάσταση 10x14 cm	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	5
21	Καρφίτσες με μπίλια στην κεφαλή για κινάκια αναφορών	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	10
22	Καρφίτσες	Συσκευασία των 50 gr	20
23	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα μαύρο	TEMAXIO	200
24	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα ανοικτό μπλε	TEMAXIO	100
25	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα μπορντώ	TEMAXIO	100
26	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα πράσινο	TEMAXIO	50
27	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα κίτρινο	TEMAXIO	50
28	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα λαχανί	TEMAXIO	50
29	Κόλλα UHU stick 8,2 gr ή ισοδύναμο	TEMAXIO	20
30	Κόλλα UHU παντοκολλητής ρευστή 20 ml ή ισοδύναμο	TEMAXIO	10
31	Κόλλες αναφοράς ριγέ	Πακέτο των 400 φύλλων	2
32	Κοπίδι πλαστικό/Πλάτος Λεπίδας 9mm	TEMAXIO	20
33	Κουτί αρχείου με λάστιχο (Διαστάσεων 25X35X8 – Ράχη 8cm)	TEMAXIO	25
34	Λάστιχα πλακέ Νο 120 /5	Συσκευασία 1 κιλού	10
35	Λάστιχα πλακέ Νο 120 /10	Συσκευασία 1 κιλού	10
36	Μαρκαδόροι υπογράμμισης κίτρινοι	TEMAXIO	30
37	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής στρογγυλή μύτη, χρώμα μαύρο	TEMAXIO	50
38	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής στρογγυλή μύτη, χρώμα μπλε	TEMAXIO	50
39	Μολύβια 2 HB με γόμα	TEMAXIO	50
40	Μπλοκ με φύλλο ριγέ A4 50 φύλλων	TEMAXIO	50
41	Ντοσιέ χάρτινα μανιλα με αυτιά (26,5X35) διάφορα χρώματα	TEMAXIO	300
42	Ντοσιέ χάρτινα μανιλα (26,5X35) με έλασμα διάφορα χρώματα	TEMAXIO	600
43	Ντοσιέ πλαστικό A4 με έλασμα και διαφάνεια (διάφορα χρώματα)	TEMAXIO	50
44	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 γαλάζιο	TEMAXIO	200
45	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 κόκκινο	TEMAXIO	100
46	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 πορτοκαλί	TEMAXIO	50
47	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 κίτρινο	TEMAXIO	100

48	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 ροζ	TEMAXIO	50
49	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 μπλε	TEMAXIO	100
50	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε πανόδετοι με κορδέλες μεγέθους A4 διαστάσεων 35X25 ράχη 12 εκ. χωρίς αυτιά	TEMAXIO	100
51	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε πανόδετοι με κορδέλες διαστάσεων 30X40 ράχη 8 εκ. χωρίς αυτιά	TEMAXIO	150
52	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3	Κουτί των 100 τεμαχίων	50
53	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5	Κουτί των 100 τεμαχίων	50
54	Συνδετήρες εγγράφων Νο 4	Κουτί των 50 τεμαχίων	50
55	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7	Κουτί των 50 τεμαχίων	50
56	Συνδετήρες εγγράφων Νο 2	Κουτί των 100 τεμαχίων	50
57	Στυλό διαρκείας κόκκινα 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	100
58	Στυλό διαρκείας μπλε 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	400
59	Στυλό διαρκείας μαύρο 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	50
60	Περφορατερ διάτρησης 40 φύλλων με οδηγό	TEMAXIO	20
61	Σελοτειπ 15 X 33 απλό	TEMAXIO	50
62	Συρραπτική μηχανή τύπου Roma Νο 64 ή ισοδύναμο	TEMAXIO	50
63	Συρραπτική μηχανή τύπου Roma Νο 126 (24/6) ή ισοδύναμο	TEMAXIO	50
64	Σύρματα συρραπτικού Νο 64	Κουτί των 2000 συρμάτων	100
65	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (24/6)	Κουτί των 1000 συρμάτων	100
66	Ταμπόν Νο 2 μπλε	TEMAXIO	20
67	Ταμπόν Νο 1 μπλε	TEMAXIO	20
68	Τετράδιο με σκληρό χάρτινο εξώφυλλο τύπου UNIPAP 50 φύλλων	TEMAXIO	50
69	Τετράδιο μαθητικό με μπλε εξώφυλλο 50 φύλλων	TEMAXIO	12
70	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους A4	TEMAXIO	10
71	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους A3	TEMAXIO	10
72	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι κίτρινοι 31X41 με πλαϊνό άνοιγμα	TEMAXIO	500
73	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι A4 κίτρινοι 23X32 με πλαϊνό άνοιγμα	TEMAXIO	3000

74	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι Νο 123 (διαστ. 11,5 X 23,5) υπόλευκοι	ΤΕΜΑΧΙΟ	8000
75	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι Νο 133 (διαστ. 12 X 29,5) υπόλευκοι	ΤΕΜΑΧΙΟ	8000
76	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά 90X 90 (κύβοι των 500 φύλλων)	ΤΕΜΑΧΙΟ των 500 φύλλων	50
77	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4	Κούτα των 5 δεσμίδων	500
78	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3	Κούτα των 5 δεσμίδων	4
79	Ψαλίδι γραφείου 16,5 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	10

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ

1. Το υπό προμήθεια φωτοαντιγραφικό χαρτί θα πρέπει να έχει βάρος 80gr/m², να είναι σε συσκευασία δεσμίδας των πεντακοσίων (500) φύλλων και σε χαρτοκιβώτιο των πέντε (5) δεσμίδων.
2. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται με τρόπο ευκρινή:
 - Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή.
 - Οι διαστάσεις των φύλλων.
 - Ο αριθμός τους.
 - Το βάρος (gr/m²).

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

- Οι υπό προμήθεια φάκελοι αλληλογραφίας διαστάσεων 31X41 και 23X32, θα πρέπει να είναι από χαρτί βάρους 100gr /m².
- Οι υπό προμήθεια φάκελοι αλληλογραφίας διαστάσεων 11,5X23,5 και 12X29,5 θα πρέπει να είναι από χαρτί βάρους 70gr /m².
- Όλοι οι φάκελοι αλληλογραφίας θα κλείνουν με αυτοκόλλητη ταινία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

16PROC004612377 2016-06-17

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΕΙΔΟΥΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΕΥΡΩ)
1	Αλφαβητικός τηλεφωνικός κατάλογος διαστάσεων 22cm ύψος X 16cm πλάτος	ΤΕΜΑΧΙΟ	4		
2	Φιαλίδιο μελάνης για ταμπόν μπλε	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
3	Αποσυρραπτικό (τύπου τανάλιας)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
4	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων με επικλινή οθόνη	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75X75mm τύπου Post-it κίτρινα	ΤΕΜΑΧΙΟ των 400 φύλλων	50		
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40X50mm τύπου Post-it κίτρινα	ΤΕΜΑΧΙΟ των 100 φύλλων	50		
7	Αυτοκόλλητοι χάρτινοι σελιδοδείκτες 15X50mm τύπου Post-it σετ 5 χρωμάτων	ΣΕΤ των 500 φύλλων (5X100)	10		
8	Αυτοκόλλητες ταινίες συσκευασίας 48mmX60m καφέ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
9	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 30mmx30m	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
10	Αυτοκόλλητες ετικέτες (100 X 70 mm)	Πακέτο των 40 φύλλων	10		
11	Αυτοκόλλητες ετικέτες (104 X 146mm)	Πακέτο των 40 φύλλων	10		
12	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων κωδικός 526, διαστάσεων 17cm ύψος X 25cm πλάτος, 100 φύλλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
13	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδικός 543Α, διαστάσεων 25 x 35cm πλάτος 200 φύλλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	4		
14	Βιβλίο Πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 300 φύλλων κωδικός 543Β	ΤΕΜΑΧΙΟ	4		

15	Γομολάστιχες μολυβιού άσπρες	TEMAXIO	20		
16	Διορθωτικό υγρό με διαλυτικό ρεφ (20ml)	TEMAXIO	200		
17	Ημεροδείκτης επιτραπέζιος 2017 βάσεως (γυριστός)	TEMAXIO	240		
18	Ημερολόγια ατζέντες 2017, διαστάσεων 17 X 24cm	TEMAXIO	20		
19	Ζελατίνες με οπές αρχαιοθήτησης A4 για κλασέρ (διαφανείς με άνοιγμα πάνω) ενισχυμένες	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	50		
20	Ζελατίνη πλαστικοποίησης με διάσταση 10x14 cm	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	5		
21	Καρφίτσες με μπίλια στην κεφαλή για πίνακα ανακοινώσεων	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	10		
22	Καρφίτσες	Συσκευασία των 50 gr	20		
23	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα μαύρο	TEMAXIO	200		
24	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα ανοικτό μπλε	TEMAXIO	100		
25	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα μπορντώ	TEMAXIO	100		
26	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα πράσινο	TEMAXIO	50		
27	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα κίτρινο	TEMAXIO	50		
28	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα λαχανί	TEMAXIO	50		
29	Κόλλα UHU stick 8,2 gr ή ισοδύναμο	TEMAXIO	20		
30	Κόλλα UHU παντοκολλητής ρευστή 20 ml ή ισοδύναμο	TEMAXIO	10		
31	Κόλλες αναφοράς ριγέ	Πακέτο των 400 φύλλων	2		
32	Κοπίδι πλαστικό/Πλάτος Λεπίδας 9mm	TEMAXIO	20		
33	Κουτί αρχείου με λάστιχο (Διαστάσεων 25X35X8 – Ράχη 8cm)	TEMAXIO	25		
34	Λάστιχα πλακέ Νο 120 /5	Συσκευασία 1 κιλού	10		

35	Λάστιχα πλακέ Νο 120 /10	Συσκευασία 1 κιλού	10		
36	Μαρκαδόροι υπογραμμισής κίτρινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
37	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής στρογγυλή μύτη, χρώμα μαύρο	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
38	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής στρογγυλή μύτη, χρώμα μπλε	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
39	Μολύβια 2 HB με γόμα	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
40	Μπλοκ με φύλλο ριγέ Α4 50 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
41	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα με αυτιά (26,5X35) διάφορα χρώματα	ΤΕΜΑΧΙΟ	300		
42	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα (26,5X35) με έλασμα διάφορα χρώματα	ΤΕΜΑΧΙΟ	600		
43	Ντοσιέ πλαστικό Α4 με έλασμα και διαφάνεια (διάφορα χρώματα)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
44	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 Α4 γαλάζιο	ΤΕΜΑΧΙΟ	200		
45	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 Α4 κόκκινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
46	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 Α4 πορτοκαλί	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
47	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 Α4 κίτρινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
48	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 Α4 ροζ	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
49	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 Α4 μπλε	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
50	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε πανόδετοι με κορδέλες μεγέθους Α4 διαστάσεων 35X25 ράχη 12 εκ. χωρίς αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
51	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε πανόδετοι με κορδέλες διαστάσεων 30X40 ράχη 8 εκ. χωρίς αυτιά	ΤΕΜΑΧΙΟ	150		
52	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3	Κουτί των 100 τεμαχίων	50		
53	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5	Κουτί των 100 τεμαχίων	50		
54	Συνδετήρες εγγράφων Νο 4	Κουτί των 50 τεμαχίων	50		
55	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7	Κουτί των 50 τεμαχίων	50		
56	Συνδετήρες εγγράφων Νο 2	Κουτί των 100 τεμαχίων	50		

57	Στυλό διαρκείας κόκκινα 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	100		
58	Στυλό διαρκείας μπλε 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	400		
59	Στυλό διαρκείας μαύρο 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	50		
60	Περφορατερ διάτρησης 40 φύλλων με οδηγό	TEMAXIO	20		
61	Σελοτειπ 15 χ 33 απλό	TEMAXIO	50		
62	Συρραπτική μηχανή τύπου Roma No 64 ή ισοδύναμο	TEMAXIO	50		
63	Συρραπτική μηχανή τύπου Roma No 126 (24/6) ή ισοδύναμο	TEMAXIO	50		
64	Σύρματα συρραπτικού No 64	Κουτί των 2000 συρμάτων	100		
65	Σύρματα συρραπτικού No 126 (24/6)	Κουτί των 1000 συρμάτων	100		
66	Ταμπόν No 2 μπλε	TEMAXIO	20		
67	Ταμπόν No 1 μπλε	TEMAXIO	20		
68	Τετράδιο με σκληρό χάρτινο εξώφυλλο τύπου UNIPAP 50 φύλλων	TEMAXIO	50		
69	Τετράδιο μαθητικό με μπλε εξώφυλλο 50 φύλλων	TEMAXIO	12		
70	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους A4	TEMAXIO	10		
71	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους A3	TEMAXIO	10		
72	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι κίτρινοι 31X41 με πλαϊνό άνοιγμα	TEMAXIO	500		
73	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι A4 κίτρινοι 23X32 με πλαϊνό άνοιγμα	TEMAXIO	3000		
74	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι No 123 (διαστ. 11,5 X 23,5) υπόλευκοι	TEMAXIO	8000		
75	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι No 133 (διαστ. 12 X 29,5) υπόλευκοι	TEMAXIO	8000		
76	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά 90X 90 (κύβοι των 500 φύλλων)	TEMAXIO των 500 φύλλων	50		
77	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4	Κούτα των 5 δεσμίδων	500		

78	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3	Κούτα των 5 δεσμίδων	4		
79	Ψαλίδι γραφείου 16,5 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
ΣΥΝΟΛΟ Προσφοράς σε Ευρώ <u>ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</u> (Αριθμητικώς)					0,00
ΦΠΑ (24%)					0,00
ΣΥΝΟΛΟ Προσφοράς σε Ευρώ <u>ΜΕ ΦΠΑ</u> (Αριθμητικώς)					0,00

Σύνολο Προσφοράς σε Ευρώ <u>με ΦΠΑ</u> (<u>Ολογράφως</u>)	
---	--

Ημερομηνία, / / 2016
Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

16PROC004612377 2016-06-17

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Αλφαβητικός τηλεφωνικός κατάλογος διαστάσεων 22cm ύψος X 16cm πλάτος	ΤΕΜΑΧΙΟ	4
2	Φιαλίδιο μελάνης για ταμπόν μπλε	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
3	Αποσυρραπτικό (τύπου τανάλιας)	ΤΕΜΑΧΙΟ	50
4	Αριθμομηχανή 12 ψηφίων με επικλινή οθόνη	ΤΕΜΑΧΙΟ	10
5	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 75X75mm τύπου Post-it κίτρινα	ΤΕΜΑΧΙΟ των 400 φύλλων	50
6	Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων 40X50mm τύπου Post-it κίτρινα	ΤΕΜΑΧΙΟ των 100 φύλλων	50
7	Αυτοκόλλητοι χάρτινοι σελιδοδείκτες 15X50mm τύπου Post-it σετ 5 χρωμάτων	ΣΕΤ των 500 φύλλων (5X100)	10
8	Αυτοκόλλητες ταινίες συσκευασίας 48mmX60m καφέ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
9	Χαρτοταινία αυτοκόλλητη 30mmx30m	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
10	Αυτοκόλλητες ετικέτες (100 X 70 mm)	Πακέτο των 40 φύλλων	10
11	Αυτοκόλλητες ετικέτες (104 X 146mm)	Πακέτο των 40 φύλλων	10
12	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων κωδικός 526, διαστάσεων 17cm ύψος X 25cm πλάτος, 100 φύλλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
13	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας κωδικός 543Α, διαστάσεων 25 x 35cm πλάτος 200 φύλλα	ΤΕΜΑΧΙΟ	4
14	Βιβλίο Πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 300 φύλλων κωδικός 543Β	ΤΕΜΑΧΙΟ	4
15	Γομολάστιχες μολυβιού άσπρες	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
16	Διορθωτικό υγρό με διαλυτικό σετ (20ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200
17	Ημεροδείκτης επιτραπέζιος 2017 βάσεως (γυριστός)	ΤΕΜΑΧΙΟ	240
18	Ημερολόγια ατζέντες 2017, διαστάσεων 17X 24cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	20
19	Ζελατίνες με οπές αρχειοθέτησης Α4 για κλασέρ (διαφανείς με άνοιγμα πάνω) ενισχυμένες	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	50
20	Ζελατίνη πλαστικοποίησης με διάσταση 10x14 cm	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	5
21	Καρφίτσες με μπίλια στην κεφαλή για πίνακα ανακοινώσεων	Συσκευασία των 100 τεμαχίων	10
22	Καρφίτσες	Συσκευασία των 50 gr	20
23	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο Α4 (8/32) τύπου skag χρώμα μαύρο	ΤΕΜΑΧΙΟ	200
24	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο Α4 (8/32) τύπου skag χρώμα ανοικτό μπλε	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
25	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο Α4 (8/32) τύπου skag χρώμα μπορντώ	ΤΕΜΑΧΙΟ	100
26	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο Α4 (8/32) τύπου skag χρώμα πράσινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	50

27	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα κίτρινο	TEMAXIO	50
28	Κλασέρ πλαστικά με κρίκο A4 (8/32) τύπου skag χρώμα λιχάνι	TEMAXIO	50
29	Κόλλα UHU stick 8,2 gr ή ισοδύναμο	TEMAXIO	20
30	Κόλλα UHU παντοκολλητής ρευστή 20 ml ή ισοδύναμο	TEMAXIO	10
31	Κόλλες αναφοράς ριγέ	Πακέτο των 400 φύλλων	2
32	Κοπίδι πλαστικό/Πλάτος Λεπίδας 9mm	TEMAXIO	20
33	Κουτί αρχείου με λάστιχο (Διαστάσεων 25X35X8 – Ράχη 8cm)	TEMAXIO	25
34	Λάστιχα πλακέ Νο 120 /5	Συσκευασία 1 κιλού	10
35	Λάστιχα πλακέ Νο 120 /10	Συσκευασία 1 κιλού	10
36	Μαρκαδόροι υπογράμμισης κίτρινοι	TEMAXIO	30
37	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής στρογγυλή μύτη, χρώμα μαύρο	TEMAXIO	50
38	Μαρκαδόροι χονδρής γραφής στρογγυλή μύτη, χρώμα μπλε	TEMAXIO	50
39	Μολύβια 2 HB με γόμα	TEMAXIO	50
40	Μπλοκ με φύλλο ριγέ A4 50 φύλλων	TEMAXIO	50
41	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα με αυτιά (26,5X35) διάφορα χρώματα	TEMAXIO	300
42	Ντοσιέ χάρτινα μανίλα (26,5X35) με έλασμα διάφορα χρώματα	TEMAXIO	600
43	Ντοσιέ πλαστικό A4 με έλασμα και διαφάνεια (διάφορα χρώματα)	TEMAXIO	50
44	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 γαλάζιο	TEMAXIO	200
45	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 κόκκινο	TEMAXIO	100
46	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 πορτοκαλί	TEMAXIO	50
47	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 κίτρινο	TEMAXIO	100
48	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 ροζ	TEMAXIO	50
49	Ντοσιέ χάρτινα με λάστιχα και αυτιά 25X35 A4 μπλε	TEMAXIO	100
50	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε πανόδετοι με κορδέλες μεγέθους A4 διαστάσεων 35X25 ράχη 12 εκ. χωρίς αυτιά	TEMAXIO	100
51	Ντοσιέ αρχείου σκληρά μπλε πανόδετοι με κορδέλες διαστάσεων 30X40 ράχη 8 εκ. χωρίς αυτιά	TEMAXIO	150
52	Συνδετήρες εγγράφων Νο 3	Κουτί των 100 τεμαχίων	50
53	Συνδετήρες εγγράφων Νο 5	Κουτί των 100 τεμαχίων	50
54	Συνδετήρες εγγράφων Νο 4	Κουτί των 50 τεμαχίων	50
55	Συνδετήρες εγγράφων Νο 7	Κουτί των 50 τεμαχίων	50
56	Συνδετήρες εγγράφων Νο 2	Κουτί των 100 τεμαχίων	50
57	Στυλό διαρκείας κόκκινα 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	100

58	Στυλό διαρκείας μπλε 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	400
59	Στυλό διαρκείας μαύρο 1.0mm, τύπου pilot με ανατομικό λάστιχο	TEMAXIO	50
60	Περφορατέρ διάτρησης 40 φύλλων με οδηγό	TEMAXIO	20
61	Σελοτειπ 15 χ 33 απλό	TEMAXIO	50
62	Συρραπτική μηχανή τύπου Roma No 64 ή ισοδύναμο	TEMAXIO	50
63	Συρραπτική μηχανή τύπου Roma No 126 (24/6) ή ισοδύναμο	TEMAXIO	50
64	Σύρματα συρραπτικού No 64	Κουτί των 2000 συρμάτων	100
65	Σύρματα συρραπτικού No 126 (24/6)	Κουτί των 1000 συρμάτων	100
66	Ταμπόν No 2 μπλε	TEMAXIO	20
67	Ταμπόν No 1 μπλε	TEMAXIO	20
68	Τετράδιο με σκληρό χάρτινο εξώφυλλο τύπου UNIPAP 50 φύλλων	TEMAXIO	50
69	Τετράδιο μαθητικό με μπλε εξώφυλλο 50 φύλλων	TEMAXIO	12
70	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους A4	TEMAXIO	10
71	Φάκελοι με φυσαλίδες μεγέθους A3	TEMAXIO	10
72	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι κίτρινοι 31X41 με πλαϊνό άνοιγμα	TEMAXIO	500
73	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι A4 κίτρινοι 23X32 με πλαϊνό άνοιγμα	TEMAXIO	3000
74	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι No 123 (διαστ. 11,5 X 23,5) υπόλευκοι	TEMAXIO	8000
75	Φάκελοι αλληλογραφίας αυτοκόλλητοι No 133 (διαστ. 12 X 29,5) υπόλευκοι	TEMAXIO	8000
76	Χαρτάκια σημειώσεων λευκά 90X 90 (κύβοι των 500 φύλλων)	TEMAXIO των 500 φύλλων	50
77	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A4	Κούτα των 5 δεσμίδων	500
78	Χαρτί φωτοαντιγραφικό A3	Κούτα των 5 δεσμίδων	4
79	Ψαλίδι γραφείου 16,5 cm	TEMAXIO	10

Ημερομηνία, / / 2016

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Σύμβαση για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας και των Διευθύνσεων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας

Στην Τρίπολη σήμερα την του μηνός έτους 2016, ημέρα, στα Γραφεία της Περιφέρειας Πελοποννήσου, Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τ.Κ.22 100, οι κάτωθι υπογράφοντες την παρούσα:

1. Το Ν.Π.Δ.Δ. **Περιφέρεια Πελοποννήσου**, που εδρεύει στην Τρίπολη, Πλατεία Εθνάρχου Μακαρίου Τ.Κ. 22100 με ΑΦΜ: 998037420 και Δ.Ο.Υ. Τρίπολης και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Περιφερειάρχη κ. ΠΕΤΡΟ ΤΑΤΟΥΛΗ**,
2. Η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. τηλ., φαξ, με Α.Φ.Μ.& Δ.Ο.Υ.και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ., που θα καλείται στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Α. Ο πρώτος των συμβαλλομένων με την προαναφερόμενη ιδιότητά του και έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3852/2010(ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Το Π.Δ 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου.

3. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Περί προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

16PROC004612677-2016-06-17
4. Το Π.Δ. 181/2010 (ΦΕΚ 224/Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου».

5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

6. Την υπ' αριθμ. 19253/2016 (ΑΔΑ: ΩΜΓ97Λ1-0ΧΕ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης και η οποία καταχωρήθηκε με α/α 303 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών της ΥΔΕ Ν. Μεσσηνίας).

7. Την υπ' αριθμ απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου (ΑΔΑ:.....) σύμφωνα με την οποία **κατακυρώθηκε** στον «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του Επαναληπτικού Ανοικτού Μειοδοτικού Διαγωνισμού (με αριθμ. διακήρυξης 1/2016), για την «**Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας και των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**» έναντι της οικονομικής του προσφοράς, ήτοι€ **συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Α ν α θ έ τ ε ι

στο δεύτερο των συμβαλλομένων την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Μεσσηνίας και των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, όπως αυτά αναφέρονται στη με αριθ. 1/2016 διακήρυξη, με τους παρακάτω όρους:

ΑΡΘΡΟ 1°

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

Τα είδη όπως περιγράφονται στο παράρτημα Β' της διακήρυξης. Τα προς προμήθεια είδη γραφικής ύλης θα είναι καινούργια και αμεταχείριστα και θα τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 2°

ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των αναφερομένων στο άρθρο 1° ποσοτήτων θα γίνει σε δύο τμήματα, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, σε εργάσιμες μέρες και ώρες και μέσα σε **δεκαπέντε (15) ημέρες** από την έγγραφη παραγγελία της Δ/σης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Μεσσηνίας στον προμηθευτή.

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί με έξοδα του προμηθευτή σε χώρο και σε σημείο που θα του υποδειχθεί από το αρμόδιο τμήμα.

Ο προμηθευτής θα ευθύνεται για την καλή ποιότητα και την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού, τα οποία θα πρέπει να παραδοθούν σε άρτια κατάσταση.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΤΙΜΗ

16PROC004612377-2016-06-17
Το συνολικό τίμημα της παρούσας σύμβασης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ** βάση της κατατεθειμένης από τον Ανάδοχο οικονομικής προσφοράς του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και μέχρι ένα (1) έτος. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν μπορεί να ανταποκριθεί με συνέπεια στις από την σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση καταγγέλλεται μονομερώς από πλευράς Π.Ε. Μεσσηνίας με όλες τις προβλεπόμενες συνέπειες.

Η υπηρεσία μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο, εφόσον καλύψει τις ανάγκες της από φορείς του δημοσίου, ή δωρεές.

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την επέλευση του συμβάντος ανωτέρας βίας.

Ο προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Πελοποννήσου, σε περίπτωση καταργήσεως υπηρεσιών ή υπαγωγής τους σε άλλο φορέα εκτός της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών του προμηθευτή που αφορά την παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η προμήθεια διακόπτεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει τμηματικά ή συνολικά από τη Δ/ση Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Μεσσηνίας, μετά τον έλεγχο και την έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον Ανάδοχο των απαιτούμενων από το νόμο δικαιολογητικών, του πρωτόκολλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου.

Οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Περιφέρεια Πελοποννήσου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Πελοποννήσου / Π.Ε. Μεσσηνίας οικονομικού έτους 2016, ειδικού φορέα 5072 ΚΑΕ 1111, κατά€ συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ**.

ΑΡΘΡΟ 6°
ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ

16PR0C004612377 2016-06-17
Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με
απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας
Πελοποννήσου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.
.....€ της Τράπεζας.

ΑΡΘΡΟ 7°
ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Πελοποννήσου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.
2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποίησε την προμήθεια των ειδών μέσα στον συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.
3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν
 - α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η προμήθεια των ειδών δεν πραγματοποιήθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
 - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
4. Σε περίπτωση κήρυξης αναδόχου έκπτωτου έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.).

ΑΡΘΡΟ 8°
ΔΙΚΑΙΟ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ και του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στην Τρίπολη αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Εκτός από τους παραπάνω όρους, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

Για την Εταιρεία

«.....»

ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

16 PRUC004612377-2016-06-17
Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός ,ΤΚ, fax)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού τωνευρώ υπέρ της εταιρείας

..... Ταχ. Δ/ση, για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας «*Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας και των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας*», της 5^{ης} Ιουλίου 2016, σύμφωνα με την υπ' αρ. 1 /2016 Επαναληπτική Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί

στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο

16PROC004612377 2016-06-17

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη διακήρυξη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

16PROC004612377-2016-06-17
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ
ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός ,ΤΚ, fax)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι από το δικαίωμα της διαιρέσεως και διζήσεως μας, υπέρ της εταιρείας οδός αριθμός..... μέχρι του ποσού τωνΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης για την **«Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Μεσσηνίας και των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας»**(αρ. επαναληπτικής διακ/ξης 1/2016).

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε, ολικά ή μερικά χωρίς αντίρρηση και απροφάσιστα μέσα σε (3) τρεις μέρες από την κοινοποίηση της εγγράφου δήλωσής σας προς εμάς σε περίπτωση ολικής ή μερικής κατάπτωσης της εγγυήσεως.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί σας καμιά ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσία σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας.